

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол №1
от «01» сентября 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Приказом
директора ГБНОУ РТ «РШИИ»
Дамбаа Н.Ю.
от «01» сентября 2021 г. №17



ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ШКОЛЫ

Государственного бюджетного негосударственного образовательного учреждения
Республики Тыва
«Республиканская школа-интернат искусств им. Р.Д. Кенденбиля»
(Республиканская школа-интернат искусств)

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом Государственного бюджетного негосударственного образовательного учреждения Республики Тыва «Республиканская школа-интернат искусств им. Р.Д. Кенденбиля» (далее школа) и определяет порядок выбора, структуру, полномочия и функции, а также порядок организации работы Совета школы.

1. Общие положения

- 1.1. Совет школы является общественным, представительным органом самоуправления школы.
- 1.2. Совет школы осуществляет общее руководство школой в период между общешкольными конференциями в рамках установленной компетенции.
- 1.3. Совет школы работает в тесном контакте с педагогическим советом школы, школьным родительским советом, школьным ученическим советом. Все его решения своевременно доводятся до сведения участников образовательного процесса.
- 1.4. Решения Совета школы, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для выполнения администрацией, родителями, работниками, обучающимися. Решения совета школы, при необходимости, реализуются приказом директора школы.

2. Порядок выбора Совета школы

- 2.1. Состав Совета школы формируется из представителей от общеобразовательного и специального циклов, интерната, вспомогательного персонала на собственных собраниях путем открытого голосования. Обучающихся и родительская общественность представляются в Совете школы Председателем Родительского комитета и Председателем ученического самоуправления. Количественный состав определяет Общее собрание трудового коллектива школы. Срок полномочий выбранного Составы - до принятия нового состава.
- 2.2. Члены Совета школы выполняют свои обязанности на общественных началах.

2.3 На организационном заседании совета избираются председатель, заместитель председателя и секретарь совета школы из числа членов совета.

3. Полномочия и функции Совета школы

3.1. Совет школы организует выполнение решений общешкольной собрания.

3.2. Обсуждает и принимает Устав школы, в необходимых случаях вносит изменения и дополнения в него.

3.3. Разрабатывает и принимает локальные акты, имеющие отношение к деятельности всех участников образовательного процесса, вносит в них изменения и дополнения.

3.4. Определяет целесообразность и порядок реализации платных образовательных услуг.

3.5. Привлекает для уставной деятельности школы дополнительные источники финансирования и материальных средств.

3.6. Регулирует деятельность общественных (в том числе молодежных) организаций в школе, разрешенных законом.

3.7. В рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических работников, администрацию школы от необоснованного вмешательства в их профессиональную и должностную деятельность, а также любых попыток ограничения их прав.

3.8. Контролирует соблюдение прав, свобод, обязанностей участников образовательного процесса.

3.9. Совместно с членами комиссии определяет выплаты стимулирующего характера работника школы, размеры и условия их осуществления.

3.10. Принимает решения по другим важнейшим вопросам деятельности школы, не отнесенным к исключительной компетенции директора или вышестоящего органа управления образованием в соответствии с Уставом и договором между школой и учредителем.

4. Обязанности Совета школы

4.1. Отчитываться о своей деятельности на общешкольной конференции не реже одного раза за созыв.

4.2. Обеспечивать эффективную работу школы по реализации ее Образовательной Программы и Устава.

5. Организация деятельности Совета школы

5.1. Деятельность совета школы осуществляется на основе годового плана работы совета, принимаемого советом и утверждаемого председателем совета школы.

5.2. Совет принимает решения в коллегиальном порядке открытым голосованием на своих заседаниях.

Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа членов, участвующих в работе заседания.

5.3. Председатель имеет право решающего голоса при равенстве голосов в Совете школы.

5.4. Заседания Совета проводятся по мере необходимости.

Сроки оповещения, форма заседания и порядок ведения дел Совета определяются Регламентом заседаний Совета.

5.5. Заседания Совета, как правило, являются открытыми, за исключением заседаний касающихся педагогической этики, нарушений трудовой дисциплины и правонарушений обучающихся. На закрытые заседания Совета допускаются только взрослые члены Совета школы. Заседание является правомочным, если в его работе приняли участие не менее 2/3 от числа избранных членов Совета.

6. Председатель Совета школы.

6.1. Исполняет свои обязанности на общественных началах.

6.2. В случае необходимости представляет Совет в отношениях с Учредителем, органами власти местного самоуправления, предприятиями, учреждениями и организациями, физическими лицами.

6.3. Возглавляет и организует работу в соответствии с Уставом школы и регламентом заседаний.

6.4. Ведет заседания Совета школы.

6.5. Подписывает решения, принятые Советом.

6.6. Представляет отчет о работе Совета школы.

7. Делопроизводство Совета школы.

7.1. Заседания и решения Совета оформляются Протоколом, который ведет секретарь Совета и подписывается его Председателем.

7.2. О решениях, принятых Советом, ставятся в известность все участники образовательного процесса в школе.

7.3. Документация Совета школы хранится вместе с документацией школы.

8. Заключительное положение

8.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения и действует до принятия нового.